



Бюджетное учреждение профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Нижневартовский строительный колледж»  
БУ «Нижневартовский строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Нижневартовский  
строительный колледж»

А.А. Десятов

Приказ № 21  
«22» февраль 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
БУ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПЛЖ СМК 7.4.1 - 686 -23

Версия 3

Дата введения 01.03.2023

РАССМОТРЕНО  
Педагогический совет  
Протокол № 1  
17.02.2023

Мнение студенческого совета  
БУ «Нижневартовский  
строительный колледж» учтено  
Протокол № 6  
«26» январь 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат  
00D1B176C074CBD23E2F67A248F7D22799  
Владелец Десятов Александр Анатольевич  
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Мнение совета родителей  
БУ «Нижневартовский  
строительный колледж» учтено  
Протокол № 1  
«10» февраль 2023 г.

Нижневартовск  
2023

КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Заместитель директора по УР	Житникова О.Н.	<u>03.02.2023</u>
Согласовал	Юрисконсульт	Кузьмина Л.А.	<u>06.02.2023</u>
Версия 3.0			Стр. 1 из 12

---

**Оглавление**

1. Область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Определения, обозначения, сокращения .....	3
4. Общие положения .....	4
5. Организация режима занятий обучающихся в течение учебного дня.....	4
6. Регламентирование организации образовательной деятельности в течение учебного года	5
7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями.....	7
8. Организация воспитательного процесса.....	8
9. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала .....	8
10. Режим работы в выходные и праздничные дни .....	8
11. Режим работы в каникулы и активированные дни.....	9
12. Заключительные положения .....	9
<i>Приложение А</i> .....	10
<i>Приложение Б</i> .....	11
<i>Приложение В</i> .....	12

## 1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет режим учебных занятий обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования БУ «Нижевартовский строительный колледж» (далее – колледж), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, общие подходы к установлению режима образовательной деятельности в течение учебного года.

1.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми руководящими, педагогическими и иными работниками, обучающимися колледжа.

## 2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2. Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

2.3. Трудовым кодексом Российской Федерации;

2.4. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г № 762;

2.5. Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2016 №42388);

2.6. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.7. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2.8. Уставом бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовский строительный колледж» (утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2014г. №13-Р-419;

2.9. ДП СМК 4.2.3.-17 «Управление документацией» (приказ №183-а от 05.09.2017г.).

## 3. Определения, обозначения, сокращения

**Расписание учебных занятий** - документ, регулирующий образовательный процесс в колледже по дням недели в разрезе специальностей и профессий, курсов, групп, подгрупп.

**Участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**ОПОП СПО** – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования.



**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

#### **4. Общие положения**

4.1. Настоящее положение регламентирует функционирование колледжа в период организации образовательного процесса, каникул.

4.2. Целями настоящего Положения являются:

- упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

4.3. Режим занятий в колледже устанавливается администрацией исходя из педагогической целесообразности, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и максимальной экономии времени педагогических работников и служит целью упорядочения учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативными и локальными правовыми актами.

4.4. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО).

#### **5. Организация режима занятий обучающихся в течение учебного дня**

5.1. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий и ОПОП СПО для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

5.2. Учебная деятельность обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает учебные занятия (практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение индивидуального проекта, курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

5.3. О начале и окончании учебных занятий обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Начало и окончание занятий зависят от формы обучения и устанавливаются с 08.30 до 19.45 в соответствии с расписанием.

5.4. Для всех видов учебных занятий установлена продолжительность – 45 минут (академический час). Занятия проводятся в форме двух объединенных академических часов продолжительностью 1 час 30 минут. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.

В нерабочие праздничные дни колледж работает в соответствии с распоряжением директора колледжа.

5.5. Для организации питания обучающихся и педагогических работников предусматривается перерывы продолжительностью не менее 20 минут.

5.6. Перед началом каждого учебного занятия подается звонок. По окончании учебного занятия преподаватель и обучающиеся выходят из кабинета. Кураторы и преподаватели во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину, а также несут ответственность за поведение обучающихся на всех переменах.

5.7. Дежурство педагогов, классных коллективов и их кураторов осуществляются в соответствии с «Положением о дежурстве» и определяется графиком дежурств, составленным

заместителем директора по учебно-воспитательной работе в начале каждого семестра и утвержденным директором колледжа.

5.8. Накануне нерабочих праздничных дней (в предпраздничные дни) продолжительность и при иных особых обстоятельствах продолжительность учебного занятия может изменяться на основании распоряжения директора колледжа и в целях соблюдения норм трудового права, распространяющихся на работников колледжа.

5.9. Изменения в режиме работы колледжа определяются приказами директора в соответствии с нормативными правовыми документами, в том числе в случаях объявления карантина, в связи с резким понижением температуры наружного воздуха и т.д.

5.10. В колледже установлена шестидневная учебная неделя.

5.11. Выходным днем для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования является воскресенье.

5.12. Организацию образовательной деятельности во время учебных занятий осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, возложенными на них трудовым договором и должностной инструкцией.

5.13. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для осуществления образовательной деятельности. Недопустимо прерывать учебные занятия, вызывать с занятий педагогических работников и обучающихся, за исключением случаев, связанных с чрезвычайными ситуациями (угроза безопасности, стихийное бедствие и прочее).

5.14. Во время учебного занятия посторонним лицам запрещено входить в учебную аудиторию, педагогическим работникам и обучающимся запрещено покидать учебную аудиторию без возникновения объективных на то причин.

5.15. Лицу, ответственному за обеспечение пропускного режима в колледже, категорически запрещается впускать в здание Колледжа без предварительного разрешения администрации лиц, не являющихся участниками образовательного процесса. Пропуск осуществляется после предъявления этими лицами документов, удостоверяющих их личность. Учет лиц, допускаемых в здание Колледжа, осуществляется в соответствии с Положением о контрольно-пропускном режиме.

5.16. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется на перерывах между занятиями либо после занятий в установленное для этого время. Во время учебного занятия преподаватель не вправе осуществлять такую работу.

5.17. Во время учебных занятий запрещается отпускать обучающихся с занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных приказом или распоряжением директора колледжа), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях.

5.18. Режим внеаудиторной (самостоятельной) работы устанавливается в соответствии с рабочей программой учебных курсов, дисциплин/междисциплинарных курсов, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной

5.19. Выход за пределы колледжа в рамках внеаудиторной работы разрешается только после издания распоряжения заведующего отделением. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся колледжа при этом несет работник колледжа, который назначен распоряжением заведующего отделением.

5.20. Работа спортивных секций, кружков, творческих объединений допускается строго по расписанию, утвержденному заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

## **6. Регламентирование организации образовательной деятельности в течение учебного года**

6.1. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.



6.2. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

6.3. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом по конкретной специальности формой контроля результатов обучения.

6.4. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе каникулы в зимний период составляют не менее двух недель. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются календарным учебным графиком по каждой специальности и форме обучения. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

6.5. График учебного процесса составляется один раз в год и утверждается директором Колледжа.

6.6. Образовательный процесс включает теоретическое обучение и практическую подготовку с применением современных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.7. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности.

6.8. Учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

6.9. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

6.10. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине профессионального цикла /профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на ее/его изучение.

6.11. Учебные занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком по каждой специальности и форме обучения. Расписание учебных занятий на семестр утверждается директором колледжа.

6.12. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждой учебной группы, указывается изучаемая дисциплина, междисциплинарный курс и ФИО преподавателя.

6.13. Учебное расписание составляется на семестр и доводится до сведения обучающихся не позднее 3-х дней до начала семестра. Учебное расписание размещается на информационных стендах структурных подразделений, а также в электронном формате на официальном сайте колледжа <https://nskcollege.ru/students/ucheba/raspisanie-zanyatiy>.

6.14. В случае производственной или иной объективной необходимости диспетчер колледжа по согласованию с заместителем директора по учебной работе производит корректировку расписания. Запрещается преподавателям самостоятельно изменять время и место проведения учебных занятий.

6.15. Проведение консультаций устанавливается учебным планом по каждой специальности и форме обучения, в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями в учебной группе.

6.16. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)



образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

6.17. Периодичность промежуточной аттестации и перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются учебным планом и календарным учебным графиком по специальностям и формам обучения.

6.18. Промежуточная аттестация проводится в форме зачётов, дифференцированных зачётов, комплексных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов и комплексных экзаменов по дисциплинам; дифференцированных зачётов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, комплексных экзаменов, экзаменов (квалификационных) и экзамена по профессиональным модулям. Зачёты и дифференцированные зачёты проводятся за счёт часов, отводимых на освоение соответствующей учебной дисциплины или соответствующего профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена. Расписание экзаменов утверждается заместителем директора Колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 14 дней до начала промежуточной аттестации.

6.19. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, то преподаватель обязан поставить в известность заместителя директора по учебной работе.

6.20. Промежуточная аттестация в течение одного учебного года включает в себя не более 8 экзаменов и 10 зачетов, за исключением зачетов по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении по индивидуальным учебным планам устанавливается данным учебным планом.

6.21. При реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования в колледже может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.22. В колледже программы среднего профессионального образования осваиваются в различных формах получения образования: очной и заочной.

6.23. В учебные дни с низкой температурой воздуха преподавателям необходимо организовать обучение студентов, с использованием облачных технологий/дистанционного обучения. Необходимо проведение самостоятельной работы студентов по учебным дисциплинам с обязательным контролем тем, согласно расписанию выпавших на активированный день.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

6.24. Государственная (итоговая) аттестация выпускников колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно Положению о государственной (итоговой) аттестации.

## **7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями**

7.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяется

адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

7.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.3. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.4. Колледжем созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

7.6. При получении среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатные учебные пособия, иная учебная литература.

7.7. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## **8. Организация воспитательного процесса**

8.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы клубов, спортивных секций, других внеаудиторных занятий, общественных объединений, утверждается директором колледжа по семестрам.

8.2. Преподаватели, педагоги дополнительного образования во внеаудиторной работе реализуют дополнительные образовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные)

8.3. Проведение экскурсий, походов, выходов на внеклассные мероприятия за пределы колледжа разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет преподаватель, мастер производственного обучения, который назначен приказом директора.

## **9. Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

9.1 Режим работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется из расчета нормативного количества часов на ставку по пятидневной рабочей неделе, утверждается директором.

9.2. Пропускной режим осуществляется круглосуточно организацией предоставляющей услуги охраны объектов.

9.3 Графики работы всех педагогических работников регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждаются приказом директора.

## **10. Режим работы в выходные и праздничные дни**

10.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

Изменение №	Дата
-------------	------



## 11. Режим работы в каникулы и активированные дни

11.1. В период зимних каникул и в активированные дни педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

## 12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, студенческом совете, совете родителей и утверждается приказом директора колледжа и вступает в силу со дня его издания.

12.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

12.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве, рассматриваются на педагогическом совете, студенческом совете, совете родителей и утверждаются приказом директора колледжа.

12.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте колледжа в объеме и порядке, установленном приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

Положение о режиме занятий обучающихся  
БУ «Нижевартовский строительный колледж»



Должность	Фамилия, инициалы
Заместитель директора по УР	Житникова О.Н.
Заместитель директора по УВР	Кудашова М.И.
Заместитель директора по УПР	Шевцова Ю.В.
Заместитель директора	Лукин С.В.
Заместитель директора по АХР	Черненко О.В.
Заведующий отделением	Танкеева Е.А.
Преподаватели, мастера производственного обучения	



Приложение Б

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о режиме занятий обучающихся  
БУ «Нижевартровский строительный колледж»

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	Подпись
Юрисконсульт	Кузьмина Л.А.	06.02.2023	
Методист	Танкеева Е.А.	06.02.2023	

Изменение №

Дата

Приложение В

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

Положение о режиме занятий обучающихся  
БУ «Нижевартовский строительный колледж»

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Изменение №	Дата
-------------	------